

PROGRAMMA FINALE DEL DOCENTE

DOCENTE	Dal Ben Bruna	DISCIPLINA	Economia aziendale
ISTITUTO	ITE	CLASSE II	
MODULO 1 I documenti della compravendita: ripasso anno precedente			
Argomenti	<ul style="list-style-type: none"> • fatture immediata e differita; • parte descrittiva e parte tabellare della fattura; • la base imponibile e le applicazioni' IVA • calcolo della base imponibile con più aliquote IVA 		
Competenze	<ul style="list-style-type: none"> • Leggere e interpretare il testo di un problema economico di compravendita • Utilizzare strumenti di calcolo (rapporti, proporzioni, percentuali e riparti) applicandoli a problemi di fatturazione della merce e di calcolo della base imponibile e del totale fattura • Redigere i principali documenti della compravendita: fattura immediata, fattura differita anche con più aliquote IVA 		
MODULO 2 I documenti di regolamento degli scambi			
Argomenti	<ul style="list-style-type: none"> • I rapporti creditizi e il loro regolamento • I titoli di credito: concetto, classificazioni e caratteristiche • Le cambiali: pagherò e cambiale tratta • La girata • L avallo, il rinnovo e il pagamento delle cambiali • Le azioni cambiarie • Assegno bancario e assegno circolare • Bonifici e giroconti bancari • Altri mezzi di pagamento bancari e postali • La ricevuta bancaria 		
Competenze	<ul style="list-style-type: none"> • individuare i vari tipi di titoli di credito • interpretare i contenuti di una cambiale • compilare moduli di cambiali in situazioni operative differenziate • compilare assegni bancari e circolari 		
MODULO 3 I calcoli finanziari			
Argomenti	<ul style="list-style-type: none"> • L'interesse e i fattori che lo determinano • Il calcolo dell'interesse in regime di capitalizzazione semplice • Problemi inversi di capitale • Il montante: problemi diretti e inversi • Lo sconto commerciale: problemi diretti e inversi • Il valore attuale commerciale: problemi diretti ed inversi • Il c/c di corrispondenza: estratto conto • Le competenze bancarie • La scadenza adeguata e scadenza comune stabilita • La vendita a rate 		

Competenze	<ul style="list-style-type: none"> • Comprendere ed individuare le varie forme di finanziamento alle imprese • Risolvere problemi diretti ed inversi di interesse, di montante, di sconto e di valore attuale • Redigere l'estratto conto
-------------------	--

MODULO 4 La gestione aziendale

Argomenti	<ul style="list-style-type: none"> • Le operazioni di gestione • La situazione patrimoniale • I finanziamenti aziendali • Gli investimenti aziendali
------------------	--

Competenze	<ul style="list-style-type: none"> • Comprendere ed individuare le varie forme di finanziamento • Comprendere ed individuare le varie forme di investimento • Conoscere la comunicazione contabile aziendale
-------------------	---

Il Docente
Dal Ben Bruna

Cortina d'Ampezzo, 31 maggio 2023